

Indizione procedura per la selezione dell'affidamento del Servizio di pulizia e sanificazione locali degli uffici della sede dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona per gli anni 2026 e 2027

Il Consiglio direttivo dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona, nella seduta del 25 febbraio 2026 (delibera n° 2666) ha deliberato di indire una procedura ristretta semplificata, con il sistema della licitazione privata, per la selezione di una ditta che provveda al servizio di pulizia e sanificazione locali degli uffici della sede dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona per gli anni 2026 e 2027 con le modalità e le condizioni appresso indicate:

A) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICANTE:

Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona sito in Via XX Settembre 40/4 16121 GENOVA; e-mail: ordine@tsrmpstrpgeimsv.org, Indirizzo internet sito istituzionale: www.ordinetsrmpstrpgeimsv.org, CF: 80043590100

B) OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA

Appalto di servizi a procedura ristretta e licitazione privata, con effetto dall'1.04.2026 al 1.04.2028, rinnovabile per ulteriori anni due;

B1. L'appalto non rientra in un accordo quadro;

B2. Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicante: *servizio di pulizia e sanificazione locali dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona*

C) DESTINATARI DEL BANDO

Sono invitati a partecipare all'aggiudicazione mediante la procedura ristretta e licitazione privata i soggetti in possesso dei seguenti titoli e caratteristiche:

- esperienza documentata;
- possesso della partita IVA;
- insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Ente.

La mancanza di uno solo dei requisiti indicati ai punti sopraelencati comporta l'esclusione dalla selezione.

I soggetti interessati dovranno OBBLIGATORIAMENTE procedere ad una visita/ispezione dei locali dell'Ordine (Via XX Settembre, 40/4 GENOVA) previo appuntamento da concordare con gli addetti alla Segreteria dell'Ordine stesso attraverso la mail ordine@tsrmpstrpgeimsv.org.

Al termine della visita verrà loro rilasciato un documento firmato che attesta l'avvenuta presa conoscenza dei locali, della loro disposizione e destinazione d'uso e di quanto oggetto del presente documento. **Tale documento dovrà essere allegato, in copia, alla documentazione di partecipazione alla gara.**

D) MODALITA' DI ESPLETAMENTO - CAPITOLATO (oggetto dell'incarico)

Il presente capitolato disciplina:

il servizio di pulizia e sanificazione periodica dei locali della sede dell'Ordine (sita in Via XX Settembre 40/4 Genova) integrato da lavori di pulizia e sanificazione a fondo, necessari **per il loro regolare mantenimento**;

1. Il servizio consiste nella pulizia di locali e arredi, da effettuarsi in conformità alle disposizioni di seguito riportate, agli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente delle Imprese di Pulizia e nell'osservanza delle normative vigenti in materia di utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali come previsti in ambito UE.
 2. I servizi oggetto dell'appalto dovranno essere svolti a perfetta regola d'arte sotto il controllo di **un responsabile** espressamente delegato dalla Ditta aggiudicataria e indicato nel Piano di Lavoro. Il responsabile del servizio di pulizia è tenuto a controllare la corretta applicazione delle procedure, l'osservanza dei tempi e del Piano di Lavoro relativo al servizio di pulizia e sanificazione, oltre che la qualità delle prestazioni rese.
 3. La ditta aggiudicataria deve fornire all'Ordine i recapiti del Responsabile con il quale l'Ordine si interfacerà per qualsiasi ulteriore comunicazione.
 4. I servizi dovranno essere effettuati in maniera da non interferire con le attività istituzionali
 5. La Ditta aggiudicataria deve:
 - a) provvedere con il proprio personale agli atti necessari e propedeutici alla effettuazione del servizio (in particolare: apertura e chiusura della porta dello edificio e della porta di ingresso; apertura e chiusura delle finestre dei locali; accensione e spegnimento delle luci;
 - b) fornire il proprio personale di idoneo materiale e adeguati prodotti per l'esecuzione delle pulizie, curandone, altresì, il rinnovo o l'integrazione;
 - c) assicurarsi che i detersivi, i disinfettanti ed in genere tutti i prodotti usati siano a norma UE e comunque di ottima qualità e tali da non provocare in alcun modo danni o lesioni a persone, immobili e arredi e locali. L'aggiudicatario dovrà in ogni caso adoperarsi con la massima diligenza affinché prodotti, attrezzature, mezzi, nonché le modalità operative impiegate per l'asportazione dello sporco non comportino alterazioni o danni alle superfici trattate;
 - d) collocare settimanalmente il materiale di consumo per l'igiene personale e dell'ambiente occorrente (carta igienica, carta asciugamani, sapone, deodoranti per l'ambiente);
 - e) porre particolare attenzione a tutti gli aspetti delle proprie attività rilevanti per la tutela della salute e ambientale, quali a titolo esemplificativo: utilizzo di detersivi multiuso e detersivi per servizi sanitari rispondenti ai criteri di tutela ambientale e di sicurezza previsti dalla normativa vigente; adozione di misure di prevenzione in tutte le attività che potrebbero comportare sversamenti e/o dispersione di sostanze inquinanti;
 - f) provvedere, mediante propri contenitori, alla raccolta dei rifiuti ed al loro trasporto nel luogo destinato alla raccolta. La raccolta dei rifiuti è disciplinata dal Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati del Comune di Genova;
 - g) provvedere alla adeguata formazione del proprio personale su tutte le corrette misure da adottare nell'effettuazione delle operazioni di pulizia, con particolare riguardo a eventuali contatti elettrici e/o elettronici attivi (ad esempio: prese dei pc), nonché nel caso di gestione di eventuali emergenze determinate dagli sversamenti e/o dalle dispersioni di cui al precedente punto e), il tutto nell'osservanza delle normative vigenti in materia;
 - h) collocare le proprie attrezzature, materiali e tutti i prodotti utilizzati negli appositi spazi indicati dall'Ordine e assumere responsabilità esclusiva in ordine alla loro messa in sicurezza in detti locali.
- Nel caso in cui locali, mobili ed arredi risultino ingombri di carte e documentazione gli addetti al servizio dovranno provvedere alla pulizia delle superfici libere avendo cura di non manomettere in alcun modo il materiale presente nei diversi ambienti.

E) TEMPISTICHE DELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà provvedere all'espletamento del servizio **con cadenza settimanale** (preferibilmente nella giornata di sabato) assicurando le seguenti attività:

- svuotamento cestini
- spolveratura scrivanie
- spolveratura arredi e apparecchiature
- pulizia pavimenti
- pulizia accurata bagni

inoltre, **con cadenza mensile**

- spolvero generale
- pulizia soppalco e archivio
- pulizia vetri parte bassa
- pulizia terrazzi
- aspiratura cuscini poltrone e poltroncine sala riunioni
- pulizia mattonelle rivestimento bagni

e infine **con cadenza trimestrale**

- pulizia vetri completa (parte alta, bassa, interna, esterna) e telai finestre (parte interna ed esterna)

F) SVOLGIMENTO ED ASSEGNAZIONE

I soggetti individuati come destinatari del bando sono tutte le aziende indicate al punto C), che pertanto sono invitati a manifestare il proprio interesse alla gara, **entro le ore 12,00 del 24 marzo 2026**.

Il presente invito viene pubblicato sul sito dell'Ordine, attualmente all'indirizzo

www.ordinetsrmpstrpgeimsv.org, sezione Amministrazione Trasparente

L'invito è inoltre esposto presso l'Ordine nella sede di Genova, Via XX Settembre, 40/4.

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine procederà all'apertura dei messaggi PEC (vedi disciplinare), contenenti le offerte e la documentazione, il giorno **25 marzo 2026 alle ore 16,30**.

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine, convocato per il **25 marzo 2026 alle ore 17** valuterà le domande pervenute e provvederà all'assegnazione al termine delle operazioni di cui prima.

G) PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I professionisti interessati, per partecipare alla gara, dovranno osservare le disposizioni indicate.

H) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello **dell'offerta economicamente più conveniente**.

Il Consiglio ha individuato un valore massimo di base di partenza, in **€ 3.500= annui comprensivi di IVA**.

Non saranno prese in considerazione offerte superiori a € 3.500,00= di valore imponibile.

Il pagamento dell'importo definitivamente determinato avverrà trimestralmente previa presentazione di regolare fattura PA indirizzata all'Ordine.

La gara per l'assegnazione si svolgerà il giorno 25 marzo 2026 alle ore 17,00 presso l'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona Via XX Settembre 40/4.



Ordine

dei tecnici sanitari di radiologia medica
e delle professioni sanitarie tecniche,
della riabilitazione e della prevenzione
Genova . Imperia . Savona

I) TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

L'avvio della procedura è stabilito dal giorno successivo dalla pubblicazione del presente bando sul sito dell'Ordine.

Le offerte da parte degli interessati dovranno pervenire all'Ordine **entro le ore 12,00 del 24 marzo 2026** con le modalità indicate nel seguente Disciplinare.

DISCIPLINARE DI GARA

- A.) Il presente documento complementare, allegato al bando di gara di cui fa parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge, disciplina modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.
- B.) Gli interessati dovranno far pervenire le loro offerte, a pena esclusione, esclusivamente tramite PEC MAIL all'indirizzo: genovaimperiasavona@pec.tsrn.org **entro le ore 12,00 del 24 marzo 2026.**
- C.) Contenuto dell'offerta

1. Offerta economica, nonché la documentazione richiesta dal bando di gara idonea a dimostrare il possesso dei requisiti. In particolare:
 - a) L'offerta economica in cifre e lettere, espressa in euro.
 - b) Le complete generalità dell'offerente, comprensive di indirizzi, telefoni ed eventuali caselle di posta elettronica.
 - c) Le dichiarazioni di cui al punto C., del bando di gara.
 - d) La fotocopia di un documento di identità, in corso di validità.
 - e) La sottoscrizione dell'offerente.
 - f) La dichiarazione di aver preso visione dell'informativa di cui al presente disciplinare di gara, ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003 (privacy).

D.) Procedura di affidamento

1. Il Consiglio Direttivo dell'Ordine procederà all'apertura dei messaggi PEC, contenenti le offerte e la documentazione, il giorno **25 marzo 2026 alle ore 16,30** e a verificarne il contenuto.
2. Nella stessa seduta, il Consiglio Direttivo procederà all'eventuale esclusione dei concorrenti non in possesso dei requisiti essenziali richiesti. In seduta riservata (ore 17,00) procederà a stilare la graduatoria in base a quanto stabilito dal punto G. del presente documento
3. Nel caso non fosse possibile esaurire tutte le operazioni in un'unica seduta, il Consiglio Direttivo fisserà altri giorni, luoghi ed orari, da comunicare anche via PEC ai concorrenti con almeno tre giorni lavorativi di anticipo.
4. In caso di più offerte che presentino un'offerta economica identica e siano equivalenti rispetto a quanto previsto al punto C del presente disciplinare, il Consiglio Direttivo procederà a individuare l'aggiudicatario tramite sorteggio.

E.) Aggiudicazione

L'aggiudicazione definitiva avverrà al termine della procedura di gara per l'assegnazione, **il giorno 25 marzo 2026 al termine delle operazioni di cui al punto precedente**, presso l'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona Via XX Settembre 40/4, con provvedimento del Presidente dell'Ordine da prendersi entro tre giorni senza alcuna necessità di ulteriore ratifica da parte del Consiglio.

1. L'Ordine procederà all'aggiudicazione quando pervenga una sola offerta, purché sia ritenuta valida e congrua con quanto stabilito nel bando di gara e nel presente capitolato.

F.) Diritti dei concorrenti

I concorrenti potranno rivolgere, per le informazioni di natura procedurale – amministrativa, richiesta scritta inviata esclusivamente a mezzo PEC all'Ordine genovaimperiasavona@pec.tsrm.org. La richiesta deve specificare l'indirizzo, i numeri telefono e di PEC cui indirizzare la risposta. Non sono prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati. Tali informazioni dovranno essere richieste entro il termine previsto per l'apertura delle buste.

G.) Stipulazione del contratto

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'offerente.

H.) Disposizioni finali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire all'Ente appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa.
2. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.
3. Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD) e potranno essere esercitati ai sensi della legge 241/90.
4. I dati raccolti possono essere comunicati: (I) al personale dell'Ente appaltante che cura il procedimento di gara; (II) a coloro che presenziano alla seduta di gara; (III) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge 241/90.
5. Titolare del trattamento dei dati relativi alle selezioni del personale è Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona Via XX Settembre 40/4 16121 GENOVA; e-mail: ordine@tsrmpstrpgeimsv.org, Indirizzo internet del sito istituzionale: www.ordinetsrmpstrpgeimsv.org, telefono: 0108393670
6. Il Titolare del trattamento dei dati, conformemente a quanto disposto dall'articolo 37 del RGPD l'Ordine ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati (DPO). Per qualunque informazione inerente al trattamento dei dati personali e quindi anche per l'esercizio dei diritti, l'interessato può contattare il Responsabile della Protezione dei Dati Personali a disposizione all'indirizzo mail rp.d.genovaimperiasavona@tsrm-pstrp.org.
7. Per tutto quanto non previsto o disciplinato nel presente "Disciplinare di gara" si richiama e conferma quanto contenuto nel bando e nelle disposizioni di cui al d. Lgs. 50/2016.
8. Il foro competente per qualsiasi controversia è il TAR – Liguria.



Ordine

dei tecnici sanitari di radiologia medica
e delle professioni sanitarie tecniche,
della riabilitazione e della prevenzione
Genova . Imperia . Savona

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) (nominato con delibera n° 2667 del Consiglio Direttivo, assunta in data 25 febbraio 2026) è il Dott. Marco Antonio Ciccone, Tesoriere dell'Ordine (tesoriere@tsrmpstrpgeimsv.org).

Il Presidente
Dott. Antonio Cerchiaro

Genova, 09/03/2026



FAC SIMILE

OFFERTA ECONOMICA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____ residente in _____

Via _____ n. _____ Codice Fiscale _____

Partita IVA _____ Telefono: _____

E-mail: _____ PEC _____

ai fini della partecipazione alla Gara a procedura ristretta indetta dall'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona, riguardante:

L'affidamento del Servizio di pulizia e sanificazione locali degli uffici della sede dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione di Genova, Imperia e Savona per gli anni 2026 e 2027

DICHIARA

1. che la propria offerta per il servizio indicato ammonta ad euro _____ annuali;
2. Dichiara di possedere le caratteristiche indicate al punto C. del bando di gara;
3. Dichiara di accettare incondizionatamente tutte le clausole riportate nel bando di gara e relativo disciplinare e di aver preso visione dell'informativa di cui al D.lgs. 163/2003;

Allega ulteriore documentazione richiesta.

Genova _____

Firma
